**ТИПОВАЯ ФОРМА**

**Согласие**

**несовершеннолетнего, достигшего 14 летнего возраста, на обработку персональных данных**

**Я, несовершеннолетний**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество –последнее при наличии)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован по месту жительства/

временного пребывания по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес фактического места жительства: почтовый индекс 68\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**действующий с согласия родителя (законного представителя)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Фамилия, имя, отчество законного представителя –последнее при наличии)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование документа)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован по месту жительства/

временного пребывания по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес фактического места жительства: почтовый индекс 68\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, е-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действуя от своего имени, в своих интересах и с согласия законного представителя, в соответствии с [п. 4 ст. 9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc;base=LAW;n=213190;fld=134;dst=100282) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

**даю согласие** Оператору –

**муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению г. Хабаровска гимназии № 1 (МБОУ гимназия № 1)**

имеющему местонахождение по адресу

**Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Юности, д.32**

Ф.И. О. руководителя, должность:

**Сунозова Светлана Михайловна, директор**

**на смешанную обработку** по существующим технологиям обработки документов автоматизированным и неавтоматизированным способом, а именно сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации); **передачу** (без трансграничной передачи) уполномоченным Оператором лицам:

- ООО «Дневник.ру» 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309,310. Реквизиты: ИНН 7814431841 КПП 781301001 ОГРН 1097847050223 (Соглашение № 138 /27-60 от 24 июня 2011 года);

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также на осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в отношении моих персональных данных, **в следующем объёме:**

***Общие сведения:***

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
2. Пол;
3. Дата рождения;
4. Место рождения;
5. Гражданство;
6. Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, кем выдано, дата выдачи);
7. СНИЛС;
8. Реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (серия, номер, срок действия, данные о страхователе);
9. Сведения о регистрации по месту жительства/месту временного пребывания (субъект Российской Федерации, населённый пункт, улица (проспект, переулок и т.п.), дом (строение, корпус), квартира, срок регистрации – в случае временного пребывания);
10. Сведения о регистрации по месту временного пребывания в РФ/месту жительства, срок регистрации – в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства);
11. Сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс, населённый пункт, улица (проспект, переулок и т.п.), дом (строение, корпус), квартира);

***Информация о социальном статусе семьи:***

1. Состав семьи
2. Категория семьи (сведения о постановке на учёт в ОСПН, основания постановки на учёт);
3. Наличие (отсутствие) трудной жизненной ситуации

***Информация о состоянии здоровья учащегося:***

1. Сведения медицинской карты;
2. Группа здоровья;
3. Группа здоровья при занятиях физической культурой;
4. Инвалидность (реквизиты документа об установлении инвалидности; группа инвалидности; срок действия; отдельные категории инвалидности);
5. Сведения о заключении ПМПК об организации обучения по АООП, программы реабилитации инвалида – при наличии и с согласия законного представителя;

***Информация о приёме на обучение:***

1. Сведения о приёме (реквизиты заявления о приёме; дата зачисления; реквизиты приказа о зачислении; класс;
2. Форма получения образования и форма обучения;
3. Режим учебных занятий (смена);
4. Сведения о зачислении/переводе (учебный класс, учебный год); сведения о повторном обучении (учебный класс, учебный год; причины);

***Информация о результатах обучения:***

1. Сведения о текущей успеваемости (учебный предмет (курс), оценка, дата выставления оценки;
2. Сведения о промежуточной аттестации (учебный предмет (курс), оценка, дата выставления оценки; форма контроля);
3. Сведения о наличии (отсутствии) академической задолженности (учебный предмет; сроки повторного прохождения промежуточной аттестации; результаты);
4. Результаты административных диагностических и мониторинговых работ (учебный предмет; количество выполненных заданий; баллы; оценка – при наличии);

***Информация о результатах освоения основных образовательных программ общего образования:***

1. Результаты ВПР (учебный предмет; количество выполненных заданий; баллы; оценка – при наличии;
2. Сведения о прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ (предмет учебного плана; количество баллов; оценка; итоговая отметка);
3. Сведения о прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме ГВЭ (предмет учебного плана; количество баллов; оценка; итоговая отметка);
4. Сведения о прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ (предмет учебного плана; количество баллов; оценка; итоговая отметка);
5. Сведения о прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ГВЭ (предмет учебного плана; количество баллов; оценка; итоговая отметка);
6. Сведения об итоговой успеваемости (итоговые отметки по каждому предмету учебного плана, заносимые в аттестат);

***Информация о документах об образовании:***

1. Реквизиты аттестата об основном общем образовании/среднем общем образовании (серия, номер, дата выдачи; место выдачи; сведения из приложения к аттестату);
2. Сведения о выдаче дубликата аттестата и приложения к нему;

***Информация о достижениях и поощрениях учащегося:***

1. Сведения об участии в мероприятиях (название мероприятия; статус мероприятия; дата проведения; форма участия; результат участия; сведения о награждении (место/разряд);
2. Сведения о поощрениях за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

***Информация об отчислении учащегося:***

1. Основания прекращения образовательных отношений (в связи с получением образования (завершением обучения)/досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
2. Дата прекращения образовательных отношений;
3. Реквизиты приказа об отчислении учащегося;
4. Сведения о принимающей ОООД/место выбытия – в случае перевода;
5. Сведения о трудоустройстве выпускника

**Я даю согласие** **на использование** моих персональных данных исключительно **в целях** реализации права **на получение общего образования**, в том числе в целях:

-обеспечения учёта контингента учащихся МБОУ гимназии № 1, формирования информационных ресурсов, содержащих информацию о контингенте учащихся МБОУ гимназии № 1, хранения информации на бумажном и электронном носителях;

-предоставления статистической отчётности и обязательной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации органам, осуществляющим функции и полномочия в сфере образования на территории Хабаровского края и городского округа «Город Хабаровск»;

-формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хабаровского края;

-текущего контроля усвоения учащимся образовательных программ, прохождения промежуточной аттестации;

-контроля степени освоения учащимся образовательных программ соответствующего уровня общего образования;

-организации охраны здоровья учащегося, представления мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Хабаровского края, правовыми актами городского округа «город Хабаровск»;

-осуществления индивидуального учета результатов освоения учащимся реализуемых МБОУ гимназии № 1 образовательных программ и поощрений учащегося, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и электронных носителях;

-формирования информационных ресурсов о количестве вакантных мест для зачисления/перевода;

- возможности подачи и организации приёма заявлений граждан на зачисление в МБОУ гимназии № 1 в электронном виде;

-повышения доступности для пользователей информации о МБОУ гимназии № 1, оказываемых им образовательных услуг через государственные и муниципальные информационные порталы;

-ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости в рамках предоставления муниципальных услуг;

-ведения электронной записи на зачисление в МБОУ гимназии № 1 в рамках предоставления муниципальных услуг.

Подтверждаю, что с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных сотрудником Оператора мне разъяснены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись) (Фамилия, инициалы)

Срок действия настоящего согласия считать с момента подписания данного заявления и до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован (-а), что МБОУ гимназия № 1 гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Я уведомлен(а), что МБОУ гимназия № 1 имеет право раскрывать третьим лицам и распространять мои персональные данные без моего согласия только в случаях, установленных федеральным законом.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле, в своих интересах и с согласия моего законного представителя.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. "\_\_\_\_\_\_ " ч. "\_\_\_\_\_\_\_" мин.

(дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (полностью Ф.И.О.)

Согласна (согласен):

законный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) (подпись)

Согласие принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество – полностью) (должность)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата регистрации заявления)